

Inntaksreglement
for elever ved
Åmot Montessoriskole SA
skoleåret 2025/2026



Innholdsfortegnelse:

§1	Inntaksreglement
§2	Hovedregel
§3	Inntakskriterier
§4	Supplerende inntak
§5	Søknadsfrist og kunngjøringer
§6	Behandling av søknader
§7	Melding om inntak og frister
§8	Prioritert venteliste
§9	Klageadgang
§10	Endring av inntaksreglement

§1 Inntaksreglement

Inntak av elever til Åmot Montessoriskole skal skje i henhold til privatskoleloven, forvaltningsloven og skolens eget inntaksreglement.

§2 Hovedregel

Åmot Montessoriskole skal ha hele landet som inntaksområde. Skolen er åpen for alle som oppfyller vilkårene for inntak til offentlig skole.

Skolens styre avgjør i samråd med daglig leder hvor mange elever som kan tas inn for kommende skoleår med hensyn til skolens totale kapasitet.

Søknad om skoleplass skal skrives på fastlagt skjema. Hovedopptak er ved søknadsfrist jf. §5. Hvis ledige plasser etter hovedopptak, gjennomføres det supplerende inntak jf § 4.

§3 Inntakskriterier

Dersom det er flere søkere enn antall skoleplasser, skjer inntaket etter prioritert rekkefølge:

1. Barn som går i Åmot Montessoribarnehage på søknadsfrist 1. desember, etter prioritert rekkefølge:
 - a. Barn med søsken på Åmot Montessoriskole
 - b. Barn med søsken som har vært elev ved Åmot Montessoriskole
 - c. Barn innenfor skolens tidligere skolekrets
 - d. Barn av ansatte ved Åmot Montessoriskole/barnehage
 - e. Dersom barn stiller likt etter ovenstående inntaksprioriteringer, er det oppstartsdato i Åmot Montessoribarnehage som er tellende.
2. Skolestartere fra resten av inntaksområdet etter prioritert rekkefølge:
 - a. Barn med søsken på Åmot Montessoriskole
 - b. Barn med søsken i Åmot Montessoribarnehage på søknadsfrist 1. desember
 - c. Barn av ansatte ved Åmot Montessoriskole/barnehage
 - d. Barn innenfor skolens tidligere skolekrets
 - e. Barn med søsken som har vært elev ved Åmot Montessoriskole

- f. Dersom barn stiller likt etter ovenstående inntaksprioriteringer, er det søknadsdato som er tellende. Det opprettes en prioritert venteliste fra registrert søknadsdato for barnet.
3. Elever fra andre skoler i Åmot kommune **fra laveste til høyeste klassetrinn** etter prioritert rekkefølge:
 - a. Barn med søsken på Åmot Montessoriskole
 - b. Barn med søsken i Åmot Montessoribarnehage på søknadsfrist 1. desember
 - c. Barn av ansatte ved Åmot Montessoriskole/barnehage
 - d. Barn innenfor skolens tidligere skolekrets
 - e. Barn med søsken som har vært elev ved Åmot Montessoriskole
 - f. Dersom barn stiller likt etter ovenstående inntaksprioriteringer, er det søknadsdato som er tellende. Det opprettes en prioritert venteliste fra registrert søknadsdato for barnet.
4. Elever fra andre kommuner **fra laveste til høyeste klassetrinn** etter prioritert rekkefølge:
 - a. Barn med søsken på Åmot Montessoriskole
 - b. Barn med søsken i Åmot Montessoribarnehage på søknadsfrist 1. desember
 - c. Barn av ansatte ved Åmot Montessoriskole/barnehage
 - d. Barn innenfor skolens tidligere skolekrets
 - e. Barn med søsken som har vært elev ved Åmot Montessoriskole
 - f. Dersom barn stiller likt etter ovenstående inntaksprioriteringer, er det søknadsdato som er tellende. Det opprettes en prioritert venteliste fra registrert søknadsdato for barnet.

Skolens kapasitet for skoleåret 2025/2026 er

- 3 elever for 1. trinn
- 8 elever for 2. trinn
- 13 elever for 3.-4. trinn
- 16 elever for 5.-7. trinn

Hvis antall søkere overstiger kapasiteten for en gitt gruppe, skjer inntak etter prioritert rekkefølge som over.

Dersom kapasiteten for 1. trinn **ikke** er oppfylt etter hovedopptak, kan kapasitetsfordelingen fravikes hvis søkeren oppfylder en av følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

1. Barn av ansatt
2. Barn som er elev ved en annen Montessoriskole
3. Barn av foreldre/foresatte som bosetter seg i skolens tidligere skolekrets
4. Barn av foreldre/foresatte som er tilflyttere til kommunen eller nærliggende kommuner
5. Barn av foreldre/foresatt som er bosatt i skolens tidligere skolekrets

§4 Supplerende inntak

For følgende gjelder fortløpende inntak hvis ledige plasser:

1. Skolestartere før 1. oktober 2025
2. Barn av ansatte
3. Barn som er elev ved en annen Montessoriskole
4. Barn av foreldre/foresatte som bosetter seg/er bosatt i skolens tidligere skolekrets

5. Barn av foreldre/foresatte som er tilflyttere til kommunen eller nærliggende kommuner

§5 Søknadsfrist og kunngjøringer

Søknadsfrist er **1. desember 2024**.

Informasjon om inntak for kommende skoleår offentliggjøres på skolens hjemmeside, på sosiale medier og eventuelt gjennom andre kanaler.

Kunngjøringen skal gi nødvendige opplysninger om søknadsfrist og hvilke klassetrinn det kan søkes for. Søknadsskjema finner man på skolens hjemmeside eller ved å kontakte skolen, eller skolens ansatte.

§6 Behandling av søknader

Skolens daglige leder avgjør i samsvar med reglementet hvilke elever som skal tas inn i skolen. Søknadene behandles, og vedtak blir gjort i henhold til kapittel 5 og 6 i forvaltningsloven. Det skal utarbeides skriftlig innstilling om elevinntak. Endelig inntak skjer på basis av denne innstillingen. Det skal også legges frem forslag til prioritert venteliste jf. §3.

§7 Melding om inntak og frister

Meddelelse om inntak skal finne sted innen to uker etter søknadsfristens utløp.

Alle søkere skal ha skriftlig svar på sine søknader. Melding om inntak av elever skal også sendes til elevens hjemkommune. Søkerne har en frist på å gi tilbakemelding om de ønsker plassen innen **2 (to)** uker etter de har fått svar.

§8 Prioriterte ventelister

Som en del av elevinntaket ved skolen, skal det settes opp en prioritert venteliste. Denne listen skal benyttes dersom en eller flere av elevene likevel ikke benytter seg av plassen ved skolen.

Dersom det i løpet av skoleåret blir ledig plass ved skolen, skal den prioriterte ventelisten benyttes. Ventelisten gjelder for inneværende skoleår. Dersom man fortsatt ønsker skoleplass påfølgende skoleår, kreves det en skriftlig bekreftelse fra foresatte slik at søknaden vurderes på nytt.

§9 Klageadgang

Avgjørelse om inntak ved skolen er enkeltvedtak og kan påklages, jf. Forvaltningslovens kapittel 4 og §3-1 i privatskoleloven. Klage sendes til skolen. Departementet er endelig klageinstans jf. privatskolelovens §3-1.

§10 Endring av inntaksreglement

Endring av inntaksreglementet kan gjøres av skolens styre innenfor de rammer av gjeldende regler i privatskoleloven, forvaltningsloven og skolens egne vedtekter.

Styret i Åmot Montessoriskole

Vedtatt 31. oktober 2024